

## Contract de prestări servicii auxiliare în domeniul achizițiilor directe

nr. 4 din data 01.04.2025

### 1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a prevederilor HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

**COLEGIUL NAȚIONAL "ELENA CUZA"**, cu sediul în București, str. Peștera Scărișoara, nr. 1, sector 6, telefon/fax: 021 4132495/4134768, e-mail [cn\\_ecuza@yahoo.com](mailto:cn_ecuza@yahoo.com), cod de identificare fiscală 4340358, cont RO85TREZ24A650402200130X deschis la Trezoreria Sector 6, reprezentat prin director **Carmen Tică**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**SCRIPTA VERITAS S.R.L.**, cu sediul social în București, str. Cetatea de Baltă nr. 22, bl. O6, sc. A, ap. 5, parter, sector 6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/1208/2019, C.U.I. 40551459, având contul RO66TREZ7065069XXX017035, deschis la Trezoreria Sector 6, e-mail [office@scriptaveritas.ro](mailto:office@scriptaveritas.ro)/[andreeaigheorghiu@gmail.com](mailto:andreeaigheorghiu@gmail.com), tel. 0735244352, reprezentată prin administrator **Ioana Andreea Gheorghiu**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor/Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare constituie obiectul contractului;
- e. **termenul legal de plată** – obligația de plată a sumelor de bani rezultând din contractul încheiat, cel mai târziu în termen de 30 de zile după primirea facturii la sediul Achizitorului, după caz, conform dispozițiilor Legii nr. 72/28.03.2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze **servicii auxiliare în domeniul achizițiilor directe**, cod CPV 79418000-7, cod unic achiziție directă **DA37791986 atribuită în SEAP în data de 01.04.2025**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Serviciile auxiliare în domeniul achizițiilor directe se vor presta și factura lunar pentru realizarea tuturor achizițiilor a căror valoare se încadrează în prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, indiferent de numărul de zile din lună sau de numărul de achiziții directe solicitate de beneficiar și realizate de Prestator în decursul unei luni calendaristice conform solicitărilor acestora.

Prestatorul nu intervine în procesul de decizie privind oportunitatea, necesitatea sau conținutul achizițiilor, ci asigură exclusiv sprijinul tehnic pentru realizarea acestora, conform instrucțiunilor autorității contractante.

4.2. - **Prețul lunar** convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar este de **3.421,25 lei inclusiv TVA, din care 546,25 lei TVA, respectiv 2.875,00 lei exclusiv TVA.**

**Valoarea totală a contractului este de 30.791,25 lei inclusiv TVA, din care 4.916,25 lei TVA, respectiv 25.875,00 lei exclusiv TVA.**

**În situația în care prezentul contract se prelungește prin act adițional** conform art. 5.2. de mai jos, valoarea acestuia nu va depăși suma alocată pentru primele 4 luni ale anului **2026**, respectiv **13.685,00 lei inclusiv TVA, din care 2.185,00 lei TVA, 11.500,00 lei exclusiv TVA.**

Denumire servicii	Cant. -lună-	Preț unitar fără TVA  -lei-	Valoare totală contract fără TVA  -lei-	TVA  -lei-	Valoare totală contract inclusiv TVA -lei-
<b>Servicii auxiliare în domeniul achizițiilor directe</b>	<b>9</b>	<b>2.875,00</b>	<b>25.875,00</b>	<b>4.916,25</b>	<b>30.791,21</b>

**Plata serviciilor** se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării facturii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin intermediul platformei naționale **RO e-Factura**, ulterior întocmirii procesului verbal de recepție. Factura va fi emisă ulterior prestării serviciilor și recepționării acestora.

### 5. Durata contractului

5.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile amintite la clauza 4.1. **începând cu data de 01.04.2025** și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de **31.12.2025**.

5.2. - Prezentul contract poate fi prelungit prin acte adiționale până la adoptarea bugetului aferent anului următor conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. 395/2016, în condițiile existenței resurselor financiare, dar nu mai târziu de **30.04.2026**.

## 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele prezentului contract sunt:

- a) referatul de necesitate, notă privind valoarea estimată, oferte, caiet de sarcini, documente care reflectă exclusiv opțiunile autorității contractante și stau la baza întocmirii documentației de către Prestator
- b) detaliul de cumpărare directă atribuită SEAP
- c) eventualele acte adiționale la prezentul contract, în măsura în care vor fi încheiate.

## 7. Obligațiile principale ale Prestatorului

7.1 - Prestatorul execută serviciile prevăzute în prezentul contract exclusiv în baza solicitărilor și deciziilor autorității contractante, fără a interveni în procesul de selecție a produselor, serviciilor sau furnizorilor/Prestatorilor. Prestatorul nu își asumă responsabilitatea pentru conținutul solicitărilor sau pentru corectitudinea datelor furnizate de Achizitor.

7.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile definite în prezentul contract, și anume:

- a) **consultanță specializată în domeniul achizițiilor publice;**
- b) **suport specializat** pentru derularea achizițiilor directe ale unității de învățământ, inclusiv verificarea conformității cu legislația în vigoare, elaborarea documentelor necesare și formularea de opinii și puncte de vedere pentru garantarea respectării principiilor aplicabile achizițiilor publice;
- c) **elaborarea documentațiilor** pentru achizițiile directe se realizează exclusiv pe baza documentelor inițiale și deciziilor transmise de unitatea de învățământ ( referate de necesitate inițiale aprobate și avizate care justifică necesitatea achiziției, specificații tehnice pentru bunurile, serviciile sau lucrările ce urmează a fi achiziționate), suport în justificarea valorilor estimate și a modalităților de achiziție selectate, actualizarea referatelor de necesitate inițiale, redactarea caietelor de sarcini, contractelor și comenzilor ferme pentru achizițiile directe de servicii și produse, lucrări;
- d) **solicitarea de oferte sau, după caz, postarea produselor și serviciilor în catalogul SEAP, exclusiv pe baza opțiunilor transmise de autoritatea contractantă (link-uri, imagini, tabele etc.),** în vederea obținerii ofertelor conforme cu cerințele exprimate de unitatea de învățământ, precum și efectuarea tuturor demersurilor necesare pentru realizarea achizițiilor directe;
- e) **asistență pentru înregistrarea autorității contractante în SEAP, recuperarea contului SEAP în cazul pierderii accesului sau a credentialelor de autentificare, reînnoirea și instalarea certificatului de acces;**
- f) **operare în platforma SEAP,** filtrarea reperelor din catalog, identificarea produselor/serviciilor conforme, inițierea, deliberarea și finalizarea achizițiilor directe;
- g) **întocmirea și publicarea anunțurilor în SEAP, în secțiunea Publicitate anunțuri;**
- h) **publicarea în SEAP a notificărilor privind achizițiile realizate offline, în secțiunea Notificări de atribuire;**
- i) **centralizarea tuturor achizițiilor realizate (online și offline), într-o situație sintetică actualizată periodic,** care să permită raportarea internă sau externă, la solicitarea autorității contractante;
- j) **generarea de rapoarte sau situații personalizate privind achizițiile,** la cererea autorității contractante, inclusiv analize și centralizări de date, în funcție de necesitățile unității de învățământ;
- k) **întocmirea dosarelor de achiziții directe care conțin referatele de necesitate inițiale** aprobate și avizate, referatele de necesitate actualizate, notele justificative privind determinarea valorii estimate și alegerea procedurii în cadrul achiziției,

oferțele identificate în catalogul SEAP și în mediul online și cele primite din mediul offline, caietele de sarcini (dacă este cazul), detaliul de cumpărare directă atribuită în SEAP sau notificarea de atribuire la cumpărare directă, contractul de achiziție sau comanda fermă, precum și orice alte documente relevante pentru derularea și finalizarea achiziției, reflectând exclusiv opțiunile, deciziile și documentele transmise de autoritatea contractantă;

- l) **tipărirea, înregistrarea, îndosarierea și livrarea documentelor în format fizic, direct la sediul Achizitorului**, precum și transmiterea acestora în format electronic, prin e-mail, la solicitarea beneficiarului;
- m) **întocmirea și actualizarea Programului Anual de Achiziții Publice (PAAP) și a Anexei privind achizițiile directe** pe baza documentelor transmise de autoritatea contractantă;
- n) **adaptarea conținutului serviciilor și documentației elaborate** în funcție de modificările legislative survenite pe durata contractului;
- o) **asigurarea de asistență tehnică și suport interactiv online**, prin platforme de acces la distanță, pentru utilizarea SEAP și gestionarea achizițiilor directe în timp real;
- p) **deplasarea la sediul autorității contractante, la cerere, pentru consultanță, suport direct în derularea achizițiilor, clarificări juridice/tehnice, precum și preluarea sau livrarea documentelor în format fizic**;
- q) **monitorizarea continuă a legislației în domeniul achizițiilor publice** și transmiterea către Achizitor a notificărilor privind modificările relevante care pot afecta activitatea de achiziții.

7.3 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând legislația aplicabilă în vigoare, standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea sa, anexă la contract.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prezentului contract.

7.4 - Prestatorul va îndeplini obligațiile care îi revin conform prezentului contract la sediul societății sale, la sediul Achizitorului sau printr-un program de acces la distanță.

## **8. Obligațiile principale ale Achizitorului**

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile menționate în contract și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii emisă de către Prestator. Documentele în baza cărora se va face plata vor fi: procesul verbal de recepție a serviciilor și factura fiscală.

8.3 - Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce Achizitorul își onorează obligațiile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

### *Clauze specifice*

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1 - Prestatorul nu are obligația de a constitui o garanție de bună execuție a contractului.

#### **11. Alte responsabilități ale părților**

##### **11.1 – Alte responsabilități ale Prestatorului**

(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

##### **11.2 - Alte responsabilități ale Achizitorului**

(1) - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

#### **12. Recepție și verificări**

12.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prezentul contract.

12.2 - Recepția serviciilor prestate se face în prezența reprezentanților părților.

12.3 - Dacă serviciile prestate nu corespund, Achizitorul menționează în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în cel mai scurt timp posibil sau în maxim 24 ore de la comunicarea neconformității, după caz, astfel încât să fie îndeplinite condițiile convenite.

#### **13. Prestarea serviciilor și documentele care însoțesc serviciile**

13.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile respectând condițiile și termenii asumați prin prezentul contract.

13.2 - Prestatorul oferă exclusiv sprijin operațional și tehnic, fără a influența sau determina conținutul achizițiilor, selecția produselor sau a furnizorilor, aceste aspecte fiind de competența exclusivă a autorității contractante.

13.3 - Prestatorul va transmite Achizitorului documentele care însoțesc serviciile, respectiv factura fiscală și procesul verbal de prestare a serviciilor.

13.4 - Certificarea de către Achizitor a faptului că serviciile au fost prestate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de Prestator pentru prestarea serviciilor.

13.5 – Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a serviciilor prestate.

#### **14. Ajustarea prețului contractului**

14.1 - Prețul contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

#### **15. Subcontractanți**

15.1 - Subcontractarea este interzisă fără acordul prealabil, exprimat în scris, al Achizitorului.

15.2 - Prestatorul este responsabil pentru acțiunile și omisiunile personalului propriu sau ale oricăror terți implicați în prestarea serviciilor, indiferent dacă aceștia sunt angajați permanenți sau colaboratori.

#### **16. Forța majoră**

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **17. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

17.1 - Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu contractul de prestare servicii, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016, precum și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

17.2 - Fiecare Parte, în măsura în care va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop. După caz, în conformitate cu prevederile art. 7 din Regulamentul nr. 679/2016, fiecare Parte se asigură să obțină consimțământul angajaților ale căror date sunt prelucrate și divulgate celeilalte Părți, în scopul executării contractului.

17.3 - Fiecare parte va solicita celeilalte Părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului, în conformitate cu prevederile art. 5 din Regulamentul nr. 679/2016 și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

17.4 - Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege, inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

17.5 - Fiecare Parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13-14 din Regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

17.6 - Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu contractul, acționând ca un operator în sensul art. 4 din Regulamentul nr. 679/2016.

17.7 - Fiecare Parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o Parte a prevederilor prezentului contract, precum și a dispozițiilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror norme obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

17.8 – Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute la art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern și dispun toate măsurile necesare pentru asigurarea aplicării dispozițiilor art. 15 din Regulamentul nr. 679/2016.

17.9 – Părțile se vor informa reciproc, de îndată, cu privire la primirea unei solicitări formulate în exercitarea drepturilor persoanelor vizate în temeiul art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 cu privire la datele cu caracter personal prelucrate în baza prezentului contract.

17.10 – Datele cu caracter personal vor fi păstrate de către Prestator până la data încetării contractului, iar de către Achizitor pe o perioadă de 5 ani de la data încetării contractului, conform art. 217 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 – Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 – Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative oficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **19. Exonerarea de responsabilitate privind deciziile de achiziție**

19.1 - Prestatorul nu răspunde pentru deciziile de achiziție luate de autoritatea contractantă, pentru selecția furnizorilor, a produselor sau a serviciilor, ori pentru eventualele neconformități rezultate din informații incomplete sau incorecte transmise de Achizitor.

19.2 - Răspunderea Prestatorului se limitează exclusiv la executarea tehnică a sarcinilor prevăzute în prezentul contract, în conformitate cu solicitările formulate de către autoritatea contractantă.

## **20. Încetarea contractului**

20.1 - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă durata acestuia nu a fost prelungită prin acte adiționale;
- b) prin acordul scris al părților;
- c) în caz de forță majoră conform art. 16.

20.2 - Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prelabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă Prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile asumate, în condițiile și termenele prevăzute în prezentul contract.

20.3 - În urma unui preaviz de 30 zile acordate Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract, dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract.

20.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la

acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20.5 - Încetarea contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între părțile contractante.

20.6 - Oricare dintre părți poate denunța unilateral prezentul contract, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice, transmis în scris, dacă apar motive obiective care fac imposibilă continuarea contractului în condiții echitabile, fără ca această denunțare să atragă penalități sau despăgubiri, cu condiția achitării serviciilor prestate până la data încetării (ex: restructurare, lipsă buget, imposibilitate practică de colaborare). Părțile se angajează ca, înainte de a denunța unilateral contractul potrivit prezentului articol, să încerce soluționarea pe cale amiabilă, prin notificări și consultări directe.

## 21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 23. Legea aplicabilă contractului

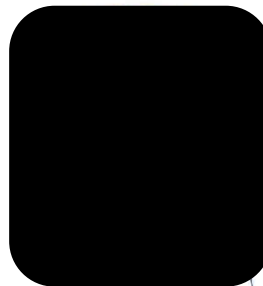
Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 01.04.2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
**COLEGIUL NAȚIONAL**  
**"ELENA CUZA"**  
**Carmen Tică**



**Prestator,**  
**SCRIPTA VERITAS S.R.L.**  
**Ioana Andreea Gheorghiu**



**Serviciul contabilitate,**  
**Administrator financiar**

