

**PROCEDURA PRIVIND**  
**Mobilitatea elevilor în cadrul proiectului de mobilitate**  
**Erasmus+ în domeniul Formare Profesională**  
**"First Steps in my Career" 2023-1-RO01-KA121-VET-000126973**

**Întocmit**

Profesor Nicoleta Ciobanu, coordonator proiect

**Aprobat**

Director Carmen Ică

## 1. Dispoziții generale

1.1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a elevilor în cadrul mobilității proiectului ERASMUS+ Acțiunea Cheie 1-Formare Profesională (VET), Contract numărul-2023-1-RO01-KA121-VET-000126973 .

1.2. Unul dintre obiectivele pe termen lung prezentat în Planul de dezvoltare europeană al școlii este realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor activ-participative și a strategiilor didactice centrate pe elev în vederea asigurării egalității de șanse și a creșterii performanței oglindite în rezultatele la examenele naționale, concursurile și olimpiadele școlare, dar și în pregătirea pentru viață a viitorilor adulți, care au competențe diverse ca să poată face față schimbărilor și provocărilor ulterioare finalizării cursurilor.

## 2. Scopul procedurii

2.1. În cadrul procesului se urmărește selectarea obiectivă și transparentă a 14 elevi de la profilul matematică-informatică și 14 elevi de la profilul pedagogic care vor participa la stagii de practică în instituții europene, pe o perioadă de două săptămâni, în cadrul proiectului "First Steps in my Career" 2023-1-RO01-KA121-VET-000126973.

În cadrul proiectului, un număr de 6 elevi cu oportunități reduse (burse sociale, medicale, orfani, elevi provenind din familii monoparentale) vor putea să beneficieze de sprijin financiar pentru achiziționarea unor bunuri necesare deplasării și mobilității din afara țării (troller, haine, încălțăminte etc). Elevii care beneficiază de burse medicale vor putea folosi banii pentru achiziționare de dispozitive medicale necesare călătoriei în siguranță/tratament medical, respectiv pentru un regim alimentar corespunzător. Elevii din această categorie care vor fi admiși, vor adăuga în dosarul depus dovezi (acte medicale, hotărâri judecătorești etc) pentru a putea beneficia de sprijinul financiar.

2.2. Stabilirea etapelor procesului de selecție a elevilor ce participă la mobilități;

### 3. Domeniul de aplicare

3.1. Procedura se aplică elevilor din cadrul Colegiului Național Elena Cuza, București și este dusă la îndeplinire de către Comisia de selecție, constituită la nivelul unității de învățământ, prin decizia directorului instituției și pusă în practică de profesorii membri ai comisiei.

3.2. Procedura va fi publicată pe site-ul școlii <https://www.cnelenacuza.ro/>.

### 4. Documente de referință

- a. Ghidul Programului Erasmus+ 2022
- b. Apelul European pentru proiecte de Acordare Erasmus
- c. Erasmus+ 2022 Program Guide
- d. Apel național Erasmus+ 2022
- e. Proiectul aprobat de ANPCDEFP
- f. Contractul de finanțare
- g. Legea Învățământului Preuniversitar nr.128/2023, cu modificările și completările ulterioare.

### 5. Descrierea procedurii

5.1. Prezentă procedură este elaborată în baza Acordării Erasmus+ numărul 2022-1-RO01-KA120-VET-000109083 acordată de către Agenția Națională din România Colegiului Național „Elena Cuza” și a contractului de finanțare cu nr. de referință 2023-1-RO01-KA121-VET-000126973.

5.2. Selecția elevilor participanți la mobilități se realizează prin concurs de dosare și evaluare portofoliu și probă practică și scrisă informatică (profil informatică)/ lecție demonstrativă + proiect didactic (profil pedagogic).

5.3. Numărul participanților care alcătuiesc grupul țintă este cel aprobat de către ANPCDEFP conform Fișei de ajustare buget 2023-1-RO01-KA121-VET-000126973 și prevăzut în contractul de finanțare încheiat între Colegiul Național „Elena Cuza” și AN.

5.4. Selecția echipei de elevi se realizează de către Comisia de selecție/evaluare a dosarelor, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu Formularul de aplicație pentru acordare Erasmus+, Ghidul Programului Erasmus+ 2022, Ghid acreditare în domeniul VET.

În acest scop se au în vedere următoarele valori europene: egalitatea de șanse, promovarea egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea.

5.5. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit.

5.6. Informațiile privind organizarea și rezultatele selecției pentru mobilitățile Erasmus+ vor fi afișate de către coordonatorul proiectului la avizierul unității de învățământ și pe site-ul școlii <https://www.cnelenacuza.ro/>.

### 6. Profilul candidatului elev/ă

- să fie persoană dinamică, inovatoare, motivată, să lucreze în echipă, să fie voluntar,
- să aibă disponibilitatea de a lucra în cadrul proiectului în afara programului școlar;
- să se implice în realizarea activităților proiectului precum și în diseminarea rezultatelor mobilității;
- să nu își schimbe profilul și specializarea până la terminarea ciclului liceal,
- să susțină examenul de atestat la informatică/ pedagogie atunci când va fi în clasa a XII-a.

### 7. Criterii de selecție a candidaților

#### 7.1. Criteriu eliminatoriu:

1. Media la disciplina TIC/informatică (minim 9,00), media la disciplina engleză (minim 9,00), **media 10,00 la purtare, media generală (minim 9,50) ;**

#### 7.2. Criterii generale:

1. Să fie elev al Colegiului Național „Elena Cuza” la profilul matematică informatică intensiv / pedagogic;
2. Vârsta între 17 -18 ani, împliniți la momentul înscrierii –clasa a XI a ( A/B , E/F );
3. Să dovedească un nivel minim C1/C2 limba engleză, atestat cu certificat Cambridge FCE/CAE;
4. Competențe IT –Office, Internet, programe grafice, web;
5. Să fie motivat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale în cadrul unei mobilități și să valorifice rezultatele obținute în propria-i formare profesională, dar și a celorlalți colegi, la întoarcerea din mobilitate, aspect apreciat prin scrisoarea de intenție;
6. Să aibă abilități de comunicare, relaționare, inițiativă organizatorică – rezultate din evaluarea recomandării eliberate de profesorul diriginte;
7. Să aibă abilități de folosire a calculatorului ( programul Office, web);
8. Să răspundă pozitiv solicitărilor membrilor echipei de implementare, în vederea realizării produselor finale ale proiectului;
9. Să aibă acordul scris al părinților sau tutorilor legali pentru deplasarea în străinătate în perioada stabilită;
10. Adevărul de la medicul de familie/medicul școlar că se poate deplasa în străinătate, nu prezintă boli cronice sau probleme de sănătate.



## 8. Număr de locuri

- 14 elevi profilul matematică-informatică intensiv (clasa aXI-a E/XI-a F + 2 elevi rezervă)
- 14 elevi profilul pedagogic ( XI-a A/ XI-a B + 2 elevi rezervă)

## 9. Dosarul candidatului

1. Pagină de gardă: se menționează clar numele candidatului, dosar selecție participanți mobilități, clasa, număr și titlu proiect;
2. Opisul dosarului;
3. Cerere de înscriere (Anexa 1)
4. C.V. în limba română
5. Scrisoare de intenție în limba engleză
6. Copie certificat Cambridge FCE/CAE
7. Declarație de prelucrare date personale (Anexa 2)
8. Acordul scris al părintelui/susținătorului legal și angajamentul (Anexa 3, anexa 4)
9. Recomandarea dirigintelui ( Anexa 5) în care să se specifice clasa în care învață elevul, media la disciplina informatică, media la disciplina engleză, **media 10 la purtare**, media generală (peste 9,50) și numărul de absențe nemotivate, pentru *anul școlar anterior*; 10. Copie certificat de naștere elev ;
10. copie CI/buletin elev;
11. Angajament pentru disponibilitatea de a participa la activitățile proiectului și la diseminarea rezultatelor ;
12. Acord de prelucrare a datelor personale si de folosire a imaginii personale ( fotografii, fimulete realizate în cadrul proiectului/mobilității, pentru promovarea proiectului ), semnat de părinte – tutore legal - Anexa 4

*Documentele vor fi numerotate și introduse în ordinea menționată în prezenta procedură, într-un dosar din PVC cu șină.*

**Dosarele care nu conțin toate documentele menționate în prezenta procedură nu vor fi eligibile. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.**

### 10. Etapele derularii selecției

- a. Publicarea/anunțul selecției; Procedura va fi adusă la cunoștința elevilor – Colegiului Național Elena Cuza, respectând procedurile de informare (Avizier, Consiliul Profesoral, Comisiile Metodice, site-ul școlii);
- b. Înscrierea candidaților – candidații depun dosarul la secretariatul unității.
- c. Verificarea eligibilității candidaților și evaluarea documentelor depuse – Comisia de selecție verifică existența tuturor documentelor în dosarul candidaților înscriși
- d. Afișarea listei cu dosarele eligibile- Comisia de selecție publică pe site-ul școlii lista dosarelor eligibile
- e. Desfășurarea concursului de selecție. candidații declarați eligibili vor participa la interviu, proba practică TIC, proba scrisă informatică/lecție demonstrativă);  
Evaluarea va fi realizată de către Comisia de evaluare numită prin decizia directorului, conform următoarei grile de punctaj:

1	<b>Interviu.</b> Acesta va viza autoprezentarea candidatului, pornind de la CV-ul european personal, de la scrisoarea de intenție și stabilirea motivației elevului de a participa la proiect, de a se implica în activitățile de diseminare, de a utiliza rezultatele proiectului elaborată de acesta, etc.	10
2	<b>C.V.</b> în format Europass semnat pe fiecare pagină (implicare în proiecte cu/fără finanțare, activitate în domeniul IT, activitate de voluntar, rezultate la concursuri, simpozioane...etc + anexe -documente doveditoare)	10
3	<b>Scrisoare de intenție în limba engleză</b> , în care se va argumenta motivația participării la curs și a modalităților de utilizare a competențelor dobândite, semnată de elev și de reprezentantul legal al acestuia (părinte), <b>o pagină A4, Arial, spațierea dintre rânduri 1.5, aliniat stânga-dreapta.</b>	10
4	<b>Certificat Cambridge FCE/ CAE</b>	20
5	<b>Test TIC, probă practică</b> (Ms.Word, Ms.PowerPoint, Ms.Excel, Utilizarea computerului, Instrumente online )	20
6	<b>Test la informatică, probă scrisă</b> (programa școlară pentru clasa a IX-a și din clasa a X a DOAR pentru profilul matematică-informatică )	20
	Lecție demonstrative și proiect de lecție (profilul pedagogic)	20
7	Implicarea în activitățile proiectului	10

- f. Afișarea rezultatelor ( în ordinea punctajului obținut);
- g. Depunerea și analiza eventualelor contestații;
- h. Afișarea listei finale a candidaților selectați și respinși cu mențiunile ADMIS, REZERVĂ, RESPINS.  
Lista cu elevii care au fost selectați pentru participa la mobilități va fi afișată la avizierul școlii. Se va acorda o pondere însemnată participării elevilor în alte proiecte și activități extrașcolare.  
Ierarhizarea candidaților se face în funcție de punctajul final obținut.

## 11. Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților la mobilitate

Nr.crt.	Etapele procesului de selecție	Data/Perioada
1	Publicarea procedurii de selecție	20 septembrie
2	Depunerea dosarelor de candidatura la secretariatul CNEC	20-25 septembrie
3	Evaluarea dosarelor candidaților	26-28 septembrie
4	Afișarea listei cu dosarele eligibile- Comisia de selecție publică pe site-ul școlii lista dosarelor eligibile	28 septembrie
5	Susținerea probei TIC	2-4 octombrie
6	Susținerea probei practice și scrise la informatică (profilul informatică)	9-12 octombrie
	Susținerea lecției demonstrative + proiect de lecție/activitate profil pedagogic)	9-12 octombrie
7	Afișarea rezultatelor (în ordinea descrescătoare a punctajului obținut)	17 octombrie
8	Depunerea contestațiilor	18 octombrie
9	Afișarea listei finale a candidaților selectați și respinși cu mențiunile ADMIS, REZERVĂ, RESPINS.	23 octombrie

## 12. Activități specifice participanților în proiect

Participanții vor desfășura următoarele activități obligatorii:

### A. PREMOBILITATE:

#### Pregătirea pedagogică (coordonator proiect/responsabil cu pregătirea cursanților)

-Informarea participanților privind programul Erasmus+; prezentarea proiectului propus: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanțare, bugetul aprobat, destinația mobilității, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor; prezentarea programului de stagiu, a detaliilor legate de cazare și transport local, bune practici de prevenire a fenomenului de bullying;

-Activități: sesiune de informare.

#### Pregătirea culturală (coordonator proiect)

-Teme: prezentarea aspectelor sociale, politice și economice ale țării în care va avea loc mobilitatea.

-Activități: sesiune de informare.

### B. ÎN TIMPUL MOBILITĂȚII

Participanții la stagiu :

-vor respecta programul de lucru ( 10 zile , 6 ore/zi);

-vor completa lista de prezență zilnic;

-vor lua zilnic notițe în caietul de practică;

-vor completa zilnic jurnalul online/blog-ul proiectului, adăugând fotografii și videoclipuri ale



activităților realizate ;

-vor păstra legătura pe grupul de Whatsapp cu profesorul coordonator pentru a-l informa despre activitățile derulate zilnic.



COLEGIUL NAȚIONAL  
ELENA CUZA

- București -

### **C.POSTMOBILITATE:**

Participanții la stagiul :

-vor participa la interviuri de grup pentru a înregistra părerile în urma celor observate și vor completa chestionare de satisfacție;

-vor realiza panoul Erasmus cu aspecte relevante ale proiectului;

- vor împărtăși experiența lor din mobilitate cu colegii, realizând activități demonstrative și ateliere de lucru (atât profilul informatică cât și cel profilul pedagogic), în maxim 21 de zile de la întoarcerea din mobilitate;

-vor realiza o prezentare PPT în cadrul Consiliului elevilor în maxim 14 zile de la întoarcerea din mobilitate. prezentarea se va posta și pe site-ul proiectului;

-vor publica un articol în revista școlii și pe site-ul proiectului / al CNEC despre experiența acumulată în cadrul mobilității /cum s-ar putea adapta tehnicile / metodele observate în mobilitate în învățământul românesc;

-vor realiza broșuri/ flyere pentru a disemina experiența din cadrul mobilității, folosind diverse aplicații digitale;

-Profesorii însoțitori vor prezenta activitățile proiectului în Consiliul Profesoral al școlii și vor coordona elevii implicați în realizarea de activități.





COLEGIUL NAȚIONAL  
ELENA CUZA  
- București -

## Anexa 1

### Către Comisia de selecție a participanților elevi la stagiul de formare

Subsemnatul/ subsemnata ....., elev/elevă în clasa a XI-a ..... la Colegiului Național "Elena Cuza", telefon ....., email....., vă rog să-mi aprobați înscrierea în procesul de selecție a grupului țintă în proiectului Erasmus+ "First Steps in my Career " 2023-1-RO01-KA121-VET-000126973 , care se derulează în perioada septembrie 2023-august 2024.

Am calculator personal :  da  nu

Am calculator personal :  da  nu

Sunt dispus/ă să particip la activitățile, ședințele și workshop-urile organizate de școală în vederea realizării activităților și obiectivelor proiectului.

toate  câteva  doar la stagiul de formare

Voi participa la activitățile de diseminare a rezultatelor :

da  nu

Nu îmi voi schimba profilul și specializarea până la terminarea liceului

da  nu

Am cont pe:  Facebook  Instagram  altceva

Am luat la cunoștință de criteriile de selecție .

Dacă voi renunța la mobilitate din motive subiective, după ce am fost selectat, sunt de acord să suport integral cheltuielile efectuate până în momentul renunțării cu participarea mea în cadrul proiectului:

da  nu

Certific corectitudinea informațiilor menționate mai sus și declar că acestea sunt complete.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura elevului \_\_\_\_\_

Semnătura părintelui/tutorei legal \_\_\_\_\_



## DECLARAȚIE PRELUCRARE DATE PERSONALE

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_ domiciliat/ă în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, declar prin prezenta, că îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele și ale copilului meu \_\_\_\_\_ în cadrul proiectului Erasmus+, respectând prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr.190/2018. Consimțământul meu în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și furnizarea datelor personale este acordat pentru scopul menționat și declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016: dreptul de acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare. Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus, în scopurile descrise în prezenta.

De asemenea, îmi exprim acordul cu privire la posibilitatea utilizării tuturor fotografiilor și videoclipurilor în care figurează copilul meu, fotografiile care au fost realizate în cadrul proiectului "First steps in my career", în activități de formare, diseminare, produse finale, articole de presă, site-ul proiectului, albume de proiect, și alte activități aferente.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura părintelui/susținătorului legal \_\_\_\_\_

### Anexa 3

#### Acord părinte/reprezentant legal

Subsemnatul....., posesor la C.I. seria..... in  
....., în calitate de părinte/reprezentant legal al  
elevului....., din clasa a  
....., de la Colegiul Național „Elena Cuza”, profilul ..... sunt  
de acord cu înscrierea copilului meu, posesor al C.I. seria ..... nr ..... la la **selecția**  
grupului țintă în cadrul proiectul Erasmus+ ”First Steps in my Career ” 2023-I-RO01-KA121-VET-  
000126973, care se derulează în perioada septembrie 2023-august 2024.

Accsta presupune deplasarea pentru 13 zile (1 zi călătorie, 10 zile stagii de practică, 2 zile  
weekend), în perioada 2023-2024, într-una din țările participante (Italia, Spania) pentru a  
participa la stagii de practică în instituții europene.

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai  
sus și sunt de acord cu acestea.

Data .....

Semnătură părinte/reprezentant legal.....

## Anexa 4

### ANGAJAMENT AL PĂRINTELUI

**Art 1.** Prin prezenta mă angajez, în numele copilului meu minor, că acesta:

- va respecta întocmai programul activităților de proiect, atât în țară cât și în mobilitatea transnațională;
- va respecta regulamentul și normele de securitate ale activităților, precum și normele pentru care a primit din partea mea acordul de participare;
- va avea un comportament decent și cooperant cu profesorii - membri în echipa de implementare a proiectului și cu profesorii însoțitori în mobilitate;
- va investi timp, energie și va manifesta deschidere și atitudine de colaborare (cu echipa de elevi și profesori) pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului;
- va realiza sarcinile de lucru și materiile solicitate de către echipa de implementare a proiectului (echipa de profesori) și va respecta termenele de predare a acestora;
- înțelege că îi sunt interzise în mod categoric realizarea de fotografii și filmări fără acordul subiecților, consumul de alcool, droguri, substanțe nocive sau care pun în pericol propria sănătate sau a grupului de elevi și profesori;
- înțeleg că îi sunt interzise introducerea și utilizarea în cadrul grupului a armelor, munițiilor etc.

**Art.2.** Sunt de acord ca propriul meu copil să se comporte civilizată și responsabil, să respecte regulile stabilite și accept consecințele în situația în care nu se va comporta ca atare.

**Art.3.** Accept că rămâne la latitudinea școlii să modifice aspectele legate de transport, cazare și alte servicii, după cum consideră necesar. Înțeleg că voi fi informat asupra acestor modificări cu cel puțin 24 de ore înainte de plecării.

**Art.4.** Sunt de acord că școala nu poate fi responsabilă pentru acțiunile operatorilor de transport sau de turism care își oferă serviciile pentru această mobilitate transnațională.

**Art.5.** Sunt de acord și înțeleg că sunt responsabil pentru faptele copilului meu. Absolv școala de toate obligațiile și răspunderea ocazionate de această mobilitate transnațională, cu excepția celor cauzate de neglijența cadrelor didactice însoțitoare.

**Art.6.** Înțeleg că deținerea și consumul de tutun, băuturi alcoolice și droguri sunt interzise și am discutat acest lucru cu copilul meu. Sunt de acord ca propriul meu copil să fie supus procedurilor disciplinare și unei posibile anchete, dacă va consuma alcool sau va deține astfel de substanțe psihotrope.

**Art.7.** Înțeleg faptul că elevii care nu respectă regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și regulamentul intern al școlii pot să fie excluși de școală de pe lista participanților la astfel de activități.

**Art.8.** Sunt de acord că, în cazul în care copilul meu comite o faptă gravă pe perioada mobilității transnaționale, rămâne latitudinea școlii să îmi trimită copilul acasă, eu fiind informat asupra

acestui lucru în prealabil. În acest caz, voi suporta toate cheltuielile ocazionate de plecarea lui anterioară și nu voi solicita returnarea niciunei sume din partea școlii. În cazul elevului minor, voi veni să îmi preiau copilul și voi suporta toate cheltuielile ocazionate de plecarea lui anterioară anticipată, fără a solicita returnarea niciunei sume din partea școlii.

**Art. 9.** Mă oblig să retrag copilul pe cheltuială proprie, din mobilitatea transnațională sau din deplasările locale, dacă profesorul coordonator/ profesorii însoțitori solicită aceasta, ca urmare a nerespectării prevederilor de la Art 1.

**Art.10.** Mă oblig să returnez prețul biletului de avion achiziționat, dacă din motive foarte serioase, fiul/fiica mea, după ce a primit acordul meu de participare la proiect, nu va realiza deplasarea în Italia/Spania.

**Art.11.** Mă angajez să acopăr daunele materiale provocate din vina copilului meu pe perioada desfășurării activității în cauză;

**Art.12.** Sunt de acord ca, în cazul unei urgente de vătămare sau îmbolnăvire a copilului, cadrul didactic însoțitor să mă înștiințeze imediat, să ia legătura cu o unitate medicală specializată, să acționeze în numele meu și să obțină tratamentul medical al copilului. Mă oblig să plătesc suma aferentă, în cazul administrării unui tratament medical contra cost.

**Art 13.** Sunt de acord ca profesorul coordonator sau profesorii însoțitori să anunțe organele de intervenție de urgență, dacă realitatea o impune

**Art 14.** Sunt de acord ca fiul/fiica mea sa apară în eventualele elemente de vizibilitate ale proiectului și colegiului, rezultate în urma derulării activității,

**Art 15.** Numărul de telefon la care mă angajez să răspund pe perioada desfășurării activităților proiectului și a mobilității transnaționale în..... este

.....

Data

Nume și prenume părinte

.....

Semnătură părinte

.....



**Anexa 5**

**RECOMANDARE din partea profesorului diriginte**

Pentru înscrierea la concursul de selecție Proiectul Erasmus I "First Steps in my Career "  
2023-1-RO01-KA121-VET-000126973

Numele și prenumele elevei/elevului.....  
Clasa: .....  
Calificarea \Profilul .....

Media generală anul școlar anterior:..... Media Limba engleză: .....  
Media pedagogie : ..... Media Informatică: .....  
Media TIC:.....

În cadrul colectivului clasei ....., elevul/eleva.....  
dovedește următoarele abilități:

	1 (insuficient)	2 (satisfăcător)	3 (bine)	4 (foarte bine)	5 (excelent)
Gândire creativă, originală					
Motivația de a participa la activitățile clasei					
Încrederea în sine					
Capacitatea de a lucra în echipă					
Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă					
Spirit de inițiativă					
Implicarea activă în activitățile și proiectele școlii					
Potențial pentru dezvoltarea profesională					

OBSERVAȚII ( Alte aspecte talente speciale, activități deosebite etc.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Media la Purtare în anul școlar anterior .....

În calitate de profesor diriginte recomand înscrierea la concursul de selecție.

NUME ȘI SEMNĂTURĂ PROF. DIRIGINTE